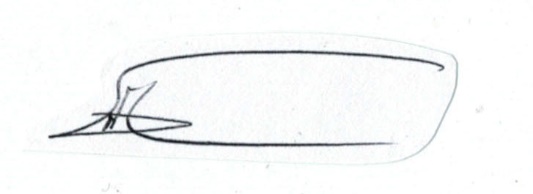
**บัญชีข้อมูลระดับตำแหน่งผู้บริหารประกอบการดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างและระดับตำแหน่ง**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี (เดิมขนาดกลาง)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับตำแหน่งบริหารตามโครงสร้างเดิม** | | | | | | **ระดับตำแหน่งบริหารตามโครงสร้างใหม่** | | | | | |
| ปลัดอบต. | รองปลัดอบต. | หน.สำนักปลัด | ผอ.กองคลัง | ผอ.กองช่าง | ผอ........ | ปลัดอบต. | รองปลัดอบต. | หน.สำนักปลัด | ผอ.กองคลัง | ผอ.กองช่าง | ผอ....... |
| ระดับต้น | ระดับต้น | ระดับต้น | ระดับต้น | ระดับต้น | - | ระดับต้น | ระดับต้น | ระดับต้น | ระดับต้น | ระดับต้น | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

รับรองข้อมูลถูกต้อง



(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

**ขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป (เพิ่มเติม)**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง**

จำนวนอัตรากำลังที่มีอยู่เดิม ทั้งหมด 55 อัตรา

พนักงานส่วนตำบล 32 อัตรา ว่าง 5 (ครู 11 อัตรา) อัตรา ลูกจ้างประจำ 2 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ 10 อัตรา ว่าง 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 11 อัตรา ว่าง 3 อัตรา

ขอความเห็นชอบครั้งนี้ 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ส่วนราชการ** | **ชื่อตำแหน่ง** | **คุณวุฒิ** | **อัตราเงินเดือน**  **(บาท)** | **ลักษณะงานที่ปฏิบัติ** | **เหตุผลความจำเป็น** | **สัดส่วนค่าใช้จ่าย**  **ตามมาตรา๓๕** | **หมายเหตุ** |
| กองคลัง  สำนักงานปลัด | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.  14-3-04-3203-001  คนงานทั่วไป  คนงานทั่วไป | มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ 1. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง บริหารธุรกิจ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ 2. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง บริหารธุรกิจ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ 3. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง บริหารธุรกิจ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้  ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ขึ้นไป  ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ขึ้นไป | 15,060  9,000  9,000 | สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการจัดเก็บรายได้ ซึ่งมีลักษณะ งานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสนอแนะทางการปรับปรุง การจัดเก็บภาษีต่าง ๆ วิธีการ จัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และรายได้อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตรวจรับแบบแสดง รายการคำร้องหรือค าขอของผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียม ปรับปรุงแบบแสดงรายการ คำร้อง คำขอของ ผู้เสียภาษีให้เหมาะสม รับชำระเงิน เขียนใบเสร็จรับเงินและลงบัญชี จัดทำทะเบียนและรายการต่าง ๆ เก็บรักษาหลักฐานการเสียภาษี ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น ๆ ออกหมายเรียกและหนังสือเชิญพบ ตรวจสอบ และประเมินภาษีการเก็บรักษา และนำส่งเงินเป็นต้น และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง  - บันทึกข้อมูลพื้นฐาน กำหนดรอบบริการและจัดเส้นทาง บันทึกการจดเลขมิเตอร์ (ป้อนข้อมูลการจดมิเตอร์ ป.31) และจัดพิมพ์ใบเสร็จค่าน้ำประปา จ่ายใบเสร็จ และรับชำระเงิน รับคืนใบเสร็จ และบันทึกการรับเงิน พร้อมจัดทำรายงานการรับเงินประจำวัน (ป.32) จัดทำรายงานลูกหนี้ และสรุปลูกหนี้ค้างชำระค่าน้ำประปาประจำเดือน พร้อมทั้งจัดทำหนังสือแจ้งเตือนการชำระหนี้ค่าน้ำประปา และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย  - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวกับงาน ปฏิบัติงานด้านทะเบียนเอกสารต่างๆ ของงานการศึกษา ปฏิบัติงานด้านกีฬา และนันทนาการ งานประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม งานเกี่ยวกับพัสดุของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานบริการ ช่วยเหลือด้านการศึกษา งานการจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นและสถิติ งานบันทึกข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ และงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย | 1. เพื่อให้สอดคล้องและรองรับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น  2. เพื่อปรับโครงสร้างอัตรากำลังใหม่ให้มีความเหมาะสมปริมาณและภารกิจที่เพิ่มขึ้น | ก่อนกำหนดตำแหน่งเพิ่ม  19.54  หลังกำหนดตำแหน่งเพิ่ม  20.31    ใช้งบประมาณเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.77  ก่อนกำหนดตำแหน่งเพิ่ม  20.31  หลังกำหนดตำแหน่งเพิ่ม  20.58    ใช้งบประมาณเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.27  ก่อนกำหนดตำแหน่งเพิ่ม  50.58  หลังกำหนดตำแหน่งเพิ่ม  20.85    ใช้งบประมาณเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.27 |  |

(ลงชื่อ)

(นางพัชวิภรณ์ บุญพา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี